	FORMATO	VERSIÓN
	AYUDA DE MEMORIA	01

TEMA
INTERCAMBIO DE EXPERIENCIAS EXITOSAS DE RESTAURACION

DATOS GENERALES	
ELABORADOR/A	Britney Jamileth Véliz González
CARGO	Técnica VII de Reducción de Emisiones
FECHA	03 de octubre de 2024
UBICACION	Hotel Casona del Lago
HORARIO	Inicio: 16:30 PM Finalización: 18:00 PM
OBJETIVO DE LA REUNION	
Compartir conocimientos y lecciones aprendidas en la restauración del paisaje forestal	

LISTADO DE PARTICIPANTES

No	Institución
1	INAB
2	PACUNAM
3	CATIE
4	MARN
5	HEIFER
6	FDN
7	PROINOVA - POPOYAN
8	Naturaleza para la vida
9	KOFPI
10	CDRO
11	UICN
12	TNC
13	FCG
14	Rainforest Alliance
15	CALMECAC

DETALLE DE LOS TEMAS TRATADOS

Orden	Temas Tratados	Responsable
1	<p>Procede a hacer una introducción y presentación de la agenda a abordarse en la reunión.</p> <p>Realiza una breve reseña sobre las experiencias adquiridas durante el intercambio de experiencias y los lugares visitados.</p>	Javier de Paz
2	<p>Presenta la calculadora FABLE. Inicia comentando que se hizo la iniciativa y se está presentando a la mesa para poder socializarla y que la mesa la pueda conocer.</p> <p>Esta propuesta inicia por el proyecto BioFinCas (Biodiversidad, Financiamiento, Cadenas De Valor Y Políticas Públicas). Tiene que ver con el monitoreo de biodiversidad, la parte de financiamiento y darle enfoque de Cadenas de Valor.</p> <p>Se está trabajando con tres cadenas de valor entre ellas cacao y café.</p> <p>En el caso de políticas públicas se trata de vincular con las existentes, de forma que se ayude al estado a implementarlas de mejor manera.</p> <p>Es un consorcio que inicio en el 2017, su objetivo es hacer proyecciones a nivel nacional en alimentación y uso de la tierra, esto nos puede ayudar a desarrollar o mejorar la implementación de políticas públicas, además apoyar a los países a lograr los compromisos que han adquirido a nivel internacional.</p> <p>Este fortalece las capacidades técnicas a nivel del país, con esta herramienta se pueden hacer proyecciones para 2030, así también en base a esto brindar asesorías.</p> <p>Esta calculadora se ha usado en 22 países. Indica que se hubiera algún interés por parte de la mesa, se estarían iniciando talleres, compartiendo datos del país.</p> <p>Se trabaja bajo una hoja de cálculo con los datos de todo un país, incluye más de 80 productos. Con datos desde el año 2000, por lo que el país tendría que ir ingresando datos actualizados.</p> <p>Los supuestos se basarán en las necesidades de los participantes de la mesa.</p> <p>Procede a presenta un ejemplo de cómo funcionaria la herramienta con datos de ejemplo.</p>	Obed Hoil

Orden	Temas Tratados	Responsable
	Se ha agregado el módulo agroecológico para BioFinCas.	
3	<p>Procede a anunciar que se están elaborando los manuales de Restauración de Bosque Mixto y Restauración de Bosque Nuboso, cada manual tiene tres componentes (que se den las herramientas para evaluar la degradación del bosque, las técnicas que se pueden aplicar para restaurar, guía de especies con fines de restauración). Para lo cual se llevarán a cabo 2 talleres por cada manual,</p> <p>El primer taller para bosque nuboso será el martes 15 de octubre a las 9 de la mañana en Park Hotel, Santa Cruz Verapaz. El primer taller de bosque mixto será el martes 29 de octubre en el Salón Fontabella, Las Mercedes en Santa Cruz del Quiche.</p> <p>También menciona que se está elaborando un sello de restauración que consta de tres etapas, actualmente se está en la primera etapa que es la conformación, segunda etapa es un pilotaje y la tercera la aprobación del mismo.</p> <p>Se ha conformado un petit comité para elaborar ciertos aspectos del sello como la categorización, los indicadores a evaluar y el tiempo que se dará el sello por categoría. Se está enviando los avances a todos los miembros de la mesa para que puedan dar su retroalimentación.</p>	Javier de Paz
4	<p>Proceden a presentar el sistema de monitoreo.</p> <p>Inician por indicar que se realizaron 8 pasos, con la información que los miembros de la mesa han brindado.</p> <p>Proceden a ingresar a la plataforma de INAB para poder encontrar el dashboard del sistema y todos puedan acceder.</p> <p>El link para ingresar es: https://siq.inab.gob.gt/portal/apps/dashboards/10f8d5ca99b948c4bf8b7977efbb2ae5</p> <p>Dan una explicación sobre el sistema de monitoreo, la forma en que se elaboró, los 7 indicadores que se tienen, entre otros aspectos</p> <p>Indica que cuando se tenía una coordenada de un punto, se realizaba un polígono micro para que se visibilizara en el sistema de monitoreo.</p>	Javier de Paz, José Mérida y Oscar Ramírez

Orden	Temas Tratados	Responsable
	<p>En el caso de ser dos instituciones colaborando juntas, se utilizó un polígono colocando la institución responsable más su colaborador para no tener doble contabilización, en el caso de los traslape. fueron más de 86,000 polígonos y en el caso de los traslapes se eliminaban las áreas traslapadas mínimas. 3,800 errores, fue menos de 1%, fue menos de mil ha eliminadas por traslape.</p> <p>Se tomará en cuenta el caso de la resiembra, como se reportaría en el sistema de monitoreo, según consulta FCG. Ya que hasta el momento no se ha tenido un caso así.</p> <p>Indican que el próximo año se hará el proceso de actualización por lo que se compartirá una herramienta para que la información sea integrada a la base de datos para integrarlo en este dashboard.</p> <p>Se hace la aclaración que se está obteniendo la información del 2011 en adelante. Por le Bonn Challenge.</p> <p>Indican que la información depende de la calidad de información que se comparta por lo que en muchas ocasiones no se pueden encontrar las especies y a veces si.</p>	
5	Indica que se compartirá un Excel y un shapefile, para que se suba la información vital y poder visibilizarla en el dashboard. Esta tendrá ciertos bloqueos para que no queden campos vacíos y tener la mayor información posible.	José Mérida
6	Menciona que en la primera reunión 2025, se estará abordando estos temas para que se pueda compartir la información.	Javier de Paz
7	Sugiere que se tenga un mecanismo para que todas las partes estén informadas y puedan compartir la información.	Amílcar López
8	Comenta que están sistematizando información con la cual se puede hacer un match con INAB en el tema de restauración.	Erick Martínez
9	Anuncia que se tendrá la última reunión del año la tercera semana de noviembre.	Javier de Paz

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

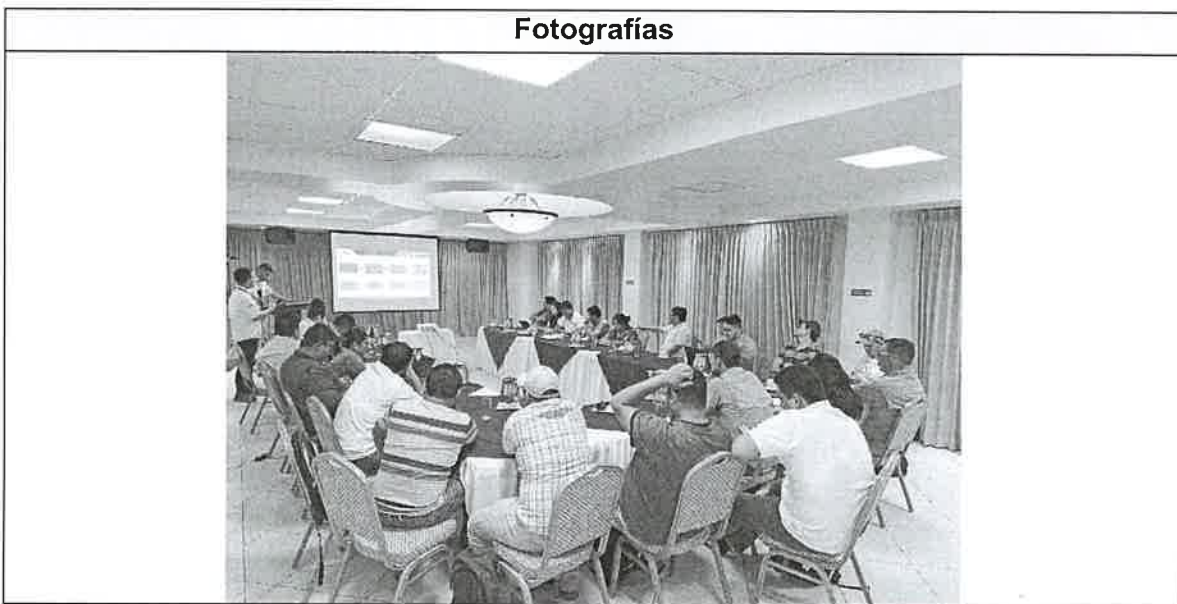
No.	Conclusiones y Recomendaciones
1	Guillermo Putzeys sugiere: <ul style="list-style-type: none"> - Quitar el borde gris de los polígonos - Indicar que se tiene como referencia el Barómetro - Que la información sea por polígono para poder monitorear mejor
2	Amílcar López, sugiere que se tenga un mecanismo de información para que todas las partes interesadas se mantengan informadas

3	Se tomará en cuenta el caso de la resiembra o similar y sobre como se reportaría en el sistema de monitoreo.
---	--

ACUERDOS

No.	Acuerdos
1	<ul style="list-style-type: none"> Primer taller sobre el Manual de Restauración de Bosque Nuboso será el martes 15 de octubre en Park Hotel, Santa Cruz Verapaz. Primer taller sobre el Manual de Restauración de Bosque Mixto será el martes 29 de octubre en el Salón Fontabella, Las Mercedes en Santa Cruz del Quiche.
2	<ul style="list-style-type: none"> Se les estará compartiendo información sobre el sello de restauración, para lo que se les solicitará atentamente que puedan retroalimentarlo.

FOTOGRAFÍAS




 Britney Jamileth Véliz González
 Técnica VII de Restauración Forestal




 Ing. Jorge Arturo Javier de Paz García
 Jefe de Restauración Forestal





HEIFER
INTERNATIONAL

HEIFER PROJECT INTERNATIONAL, INC.
PLANILLA DE ASISTENCIA & CAPACITACION

GUATEMALA

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD

Mesa Nacional de Restauración del Paisaje Forestal - Intercambio de experiencias

FECHA(S) DE REALIZACION

03/10/2024

LUGAR DE LA ACTIVIDAD

Hotel Casma del Lago

TARIFAS (ALIMENTACION): DESAYUNO

ALMUERZOS

CENAS

REFACCIONES

ORD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	COMUNIDAD/INSTITUCION	DPI	Correo electrónico	Teléfono	HOSPEDAJ	ALM	CENA	REF	TRANSPORTE	TOTAL	FIRMA O IMPRESION DIGITAL
1	TEODORO FELICIANO	FRANCAH	2277635901301	galuciofeliciano@gmail.com	574189878			X				
2	ELIUDER GONZALEZ	CATIE	158426673001	elivoneguez@catie.org	35463462			X				
3	ROBERTO MORALES	DMC - OCC	1730 33081	mmorales@dmcocc.org	57500346			X				
4	HERBERT CUEL	HIFER	26247839	herbertcuel@hifer.org	30022646			X				
5	LUIS ALEJO	HIFER	1076 32073	luisalejo@hifer.org	31044574			X				
6	MARCO AMAYA	FDID	18609419	marcoamaya@fdid.org	50418281			X				
7	SOSIS SLOPHE	POPOYAN	2405020161302	ing.ardue@popo.org	40538341			X				
8	WILIB OZUETA	FDID	2692 8081703	wilibozueta@fdid.org	4490 8137			X				
9	ERIVIN PERAZA	NRH	2533971010	erivinperaza@nrh.org	4392042			X				
10	AMILICIA LÓPEZ	LEO FPI	00828912	amilicia@leo.org	7586-1705			X				
TOTALESVAN												

TOTAL EN LETRAS:

DE CONTAR CON OBSERVACIONES SIRVASE UTILIZAR EL REVERSO(CON LAS FIRMAS RESPECTIVAS)

Público objetivo:

- Beneficiarios
- Promotores
- Socios
- Personas fuera del proyecto

Responsable:

Nombres y Apellidos

Cargo

Revisado:

Nombres y Apellidos

Cargo



HEIFER
INTERNATIONAL

GUATEMALA

HEIFER PROJECT INTERNATIONAL, INC.
PLANILLA DE ASISTENCIA & CAPACITACION

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD _____

FECHA(S) DE REALIZACION _____

LUGAR DE LA ACTIVIDAD _____

TARIFAS (ALIMENTACION): DESAYUNO _____

ALMUERZOS _____

CENAS REFACCIONES

ORD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	COMUNIDAD/INSTITUCION	DPI	Correo electrónico	Teléfono	HOSPEDAJE	ALM	CENA	REF	TRANSPORTE	TOTAL	FIRMA O IMPRESION DIGITAL
1	Monica Ojeda	KOPEPI	-	monicaojeda@kopi.com.gt	+502 4424 4424			X				
2	ROBERTO CHAVES	KOPEPI	2445532916	roberto.chaves@kopi.com.gt	4339			X				
3	Emerson Par	CDRO	256786567	emersonpar@cdro.com.gt	4447			X				
4	Guillermo Obregón	UCU	09502966	guillermoo@ucu.com.gt	4698			X				
5	Alfonso Asturias	TNC	24229552	alfonso.asturias@tnc.com.gt	5930			X				
6	María Yajop	CPRO	23726960	maria.yajop@cpo.com.gt	5838			X				
7	Williams Obuc	CDRO	230261272	williamsobuc@cdro.com.gt	5570			X				
8	Antonia Jimenez	CDRO	228720666	antoniamj@cdro.com.gt	4185311			X				
9	Oscar Morales	FLG	26972470	oscar.morales@flg.com.gt	5910			X				
10	Kelvin Siles Jimenez	FDU/DUS2	3205-65015	kelvin.siles@fdudus2.com.gt	3098571			X				
TOTALESVAN												

TOTAL EN LETRAS: _____

DE CONTAR CON OBSERVACIONES SIRVASE UTILIZAR EL REVERSO(CON LAS FIRMAS RESPECTIVAS)

Público objetivo:
Beneficiarios
Promotores
Socios

Personas fuera del proyecto

Responsable: _____

Nombres y Apellidos

Cargo

Revisado: _____

Nombres y Apellidos

Cargo



HEIFER
INTERNATIONAL
GUATEMALA

HEIFER PROJECT INTERNATIONAL, INC.
PLANILLA DE ASISTENCIA & CAPACITACION

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD _____

FECHA (S) DE REALIZACION _____

LUGAR DE LA ACTIVIDAD _____

TARIFAS (ALIMENTACION): DESAYUNO _____ ALMUERZOS _____ CENAS REFACCIONES _____

ORD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	COMUNIDAD/INSTITUCION	DPI	Correo electrónico	Teléfono	HOSPEDAJE	ALM	CENA	REF	TRANSPORTE	TOTAL	FIRMA O IMPRESION DIGITAL
1	Carolina Iq'ya	LIC 11	19700084000	Carolina.iq'ya@lic11.org	305349308			X				
2	Franky Marthant	RA	281522191201	frankymarthant@ra.gub.gt	3225444			X				
3	Francisco Meana	INAB	3439983300	francisco.meana@inab.gub.gt	53669072			X				
4	Francisco Fabian	Calmelec	327079668761	francisco.fabian@calmelec.gub.gt	4368843			X				
5	David Avar	FDN	16224015708		55224204			X				
6	Winnivik Maren	INAB	241783680701	winnivik.maren@inab.gub.gt	40118256			X				
7	Ortney Veliz	INAB	38410881507	ortney.veliz@inab.gub.gt	44041480			X				
8	Oscar Ramirez	INAB	20101916809	oscar.ramirez@inab.gub.gt	47928034			X				
9	Celiste Méndez	INAB	23954494908	celiste.mendez@inab.gub.gt	4115342			X				
10	Francois Visoni	INAB	180926053125	francois.visoni@inab.gub.gt	5692433			X				
TOTALES/VAN												

TOTAL EN LETRAS: _____

DE CONTAR CON OBSERVACIONES SIRVASE UTILIZAR EL REVERSO (CON LAS FIRMAS RESPECTIVAS)

Público objetivo:
Beneficiarios
Promotores
Socios
Personas fuera del proyecto

Responsable: _____

Nombres y Apellidos _____

Cargo _____

Revisado: _____

Nombres y Apellidos _____

Cargo _____



HEIFER
INTERNATIONAL

GUATEMALA

HEIFER PROJECT INTERNATIONAL, INC.
PLANILLA DE ASISTENCIA & CAPACITACION

NOMBRE DE LA ACTIVIDAD _____

FECHA (S) DE REALIZACION _____

LUGAR DE LA ACTIVIDAD _____

TARIFAS (ALIMENTACION): DESAYUNO _____

ALMUERZOS _____

CENAS _____

REFACCIONES _____

ORD	NOMBRES Y APELLIDOS COMPLETOS	COMUNIDAD/INSTITUCION	DPI	Correo electrónico	Teléfono	HOSPEDAJE	ALM	CENA	REF	TRANSPORTE	TOTAL	FIRMA o IMPRESION DIGITAL
1	TAVES DE RIZ	UNAB	1792617020	javier.donoso@unab.org.gt	5928912			X				
2	Karla Sanchez	UNAB	27395079010	karla.sanchez@unab.org.gt	23212624			X				
3	Pomlex de la Cruz	INURB	100687766001	pomlex.de.lacruz@inurb.gub.gt	44793956			X				
4	Angela Siquiringay	INURB	3121901416413	angela.siquiringay@inurb.gub.gt	42315424			X				
5	David Gudiel	UNAB	2961716547709	david.gudiel@unab.org.gt	7321-41116			X				
6								X				
7								X				
8								X				
9								X				
10								X				
TOTALESVAN												

TOTAL EN LETRAS: _____

DE CONTAR CON OBSERVACIONES SIRVASE UTILIZAR EL REVERSO (CON LAS FIRMAS RESPECTIVAS)

Público objetivo:
 Beneficiarios
 Promotores
 Socios
 Personas fuera del proyecto

Responsable: _____ Nombres y Apellidos
 Cargos: _____

Revisado: _____ Nombres y Apellidos
 Cargos: _____